



ETİK KURALLAR

ÇALIK HOLDİNG ETİK ANLAYIŞI

Çalık Holding, Grubun faaliyetlerinin Grup değerleri olan adalet, insan odaklılık, itibar, gönülden çalışma, yenilikçilik, çeviklik, sürdürülebilirlik bakış açılarıyla uyumlu olarak Çalık Holding vizyon ve misyonuna uygun yürütülmesini sağlamaktadır. Grubun tüm etkinlikleri, başta Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı olmak üzere, faaliyet gösterilen veya iş ilişkisinde bulunulan tüm ülkelerin yasal düzenlemelerine uygun olarak yürütülmektedir.

Çalık Holding Kasım 2022'den itibaren Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin imzacısı olmuştur. Aynı zamanda Etik ve İtibar Derneği (TEİD), Küresel İlkeler Sözleşmesi İmzacıları Derneği ve Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği (TKYD)'nin de kurumsal üyesidir.

ETİK KURALLAR

Hukuka Uygunluk

Çalık Holding ve tüm Çalık Grubu Çalışanları görevlerini yürütürken, başta Türkiye Cumhuriyeti'nin hukuki düzenlemelerine, şartların mevcudiyeti halinde faaliyet gösterilen ülkelerin çeşitli yasalarına ve konu bazında uygulanması öngörülen uluslararası düzenlemelere uygun hareket etmektedir. Belge, bilgi ve kayıtlar yürürlükteki mevzuata uygun olarak düzenli, eksiksiz ve güvenli bir şekilde tutulmaktadır. Şirket tarafından kamuya açıklanacak ve yetkili mercilere sunulacak bilgi, belge ve kayıtlar ilgili ülke yasaları ve mevzuatı ile Çalık Grubu'nun iç düzenlemelerine uygun, doğru, anlaşılabilir, beklenen standartta ve şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Üçüncü taraflarla yapılan anlaşmalar mevzuata, Etik Kurallar'a ve eki olan politikalara uygun, açık ve anlaşılır olarak hazırlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır.

İNSAN HAKLARINA SAYGI

Çalık Grubu, BM İnsan Hakları Evrensel Beyanamesi'ni kılavuz olarak kabul etmekte ve faaliyet gösterdiği tüm toplumlarda insan haklarına saygılı bir yaklaşım sergilemektedir. Çalık Grubu işe alım, işten ayrılma, kariyer, terfi, disiplin, ücretlendirme, sosyal hak, atama ve eğitim süreçlerinde ayrımcılığa taviz vermemektedir. Çalık Grubu bünyesinde ırk, cinsiyet, renk, milliyet, din, yaş, engellilik, cinsel yönelim ve siyasi görüşe dayanan hiçbir ayrımcılığa tolerans gösterilmemektedir.

Çocuk işçi çalıştırma, ayrımcılık, psikolojik veya fiziki taciz, şiddet ve zorla çalıştırma gibi konulara Çalık Grubu nezdinde kesinlikle taviz verilmemekte, bu gibi durumların ortadan kaldırılması için tüm faaliyetler hassasiyetle yürütülmektedir.

Çalık Grubu, Çalışanları'nın herhangi bir tehdit hissetmeden bir sendikaya üye olma, olmama ve toplu iş sözleşme yapma veya yapmama haklarına saygı göstermektedir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler İnsan Hakları Politikası'nda yer almaktadır.





HİSSEDARLARA KARŞI SORUMLULUKLAR

Çalık Grubu Çalışanları, Çalık Grubu Hissedarları'nın yasalarla belirlenmiş hak ve çıkarlarını korumayı hedeflemekte, iş modellerini oluştururken sürdürülebilirlik ve Hissedarlar için değer üretme hedefi doğrultusunda hareket etmektedirler. Çalık Grubu nezdinde yürütülen operasyonlar, uluslararası kabul gören kurumsal yönetim standartları çerçevesinde takip edilmekte ve en iyi uygulama örneği olmak üzere gerekli tüm özeni göstermektedir. Çalışanların, yönetilemez riskleri almaktan kaçınması ve sürdürülebilir kârlılığı amaçlaması esastır.

Çalışanların şeffaflık, hesap verebilirlik ve dürüstlük ilkeleri çerçevesinde hareket etmeleri ve Çalık Grubu kaynaklarını verimli ve etkili kullanmaları beklenmektedir. Şirket Çalışanları'nın, kamuyu ve hissedarları doğru bilgilendirmeleri esastır.

MÜŞTERİLERE KARŞI SORUMLULUKLAR

Çalık Holding ve Grup Şirketleri nezdinde müşteri memnuniyeti odaklı, müşterilerin ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda en doğru şekilde cevap veren proaktif bir anlayışla çalışılması esastır. Bu kapsamda müşterilere saygı, onur, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşmaktadır. Müşteriler için değer yaratmak, müşteri memnuniyetini artırmak ve müşterilerle ilişkilerde uzun vadeli bir güven ortamı oluşturmak temel öncelikler arasındadır. Çalışanlardan ve iş ortaklarından bu konularda duyarlı olmaları ve gereken özeni göstermeleri beklenmektedir.

TEDARİKÇİ VE İŞ ORTAKLARINA KARŞI SORUMLULUKLAR

Çalık Holding ve Grup Şirketleri, tedarikçi ve iş ortağı seçimlerinde objektif kriterlerle karar vermekte ve insan haklarına önem veren, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ilkelerini dikkate alan, kişisel verilerin güvenliğini sağlayan ve her alanda yasal yükümlülüklerini yerine getiren taraflarla iş ilişkisi içinde olmaya özen göstermektedir. Aynı zamanda tedarikçi ve iş ortağı ile olan ilişkilerde dürüst, adil, saygılı ve iyi niyet kuralları çerçevesinde davranmakta, yasal yükümlülüklerini zamanında yerine getirmek için gerekli özeni göstermektedir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda yer almaktadır.

REKABET

Çalık Holding ve Grup Şirketleri, faaliyet gösterilen tüm ülkelerde geçerli adil rekabet kurallarına ve bunu destekleyen yasa ve düzenlemelere uymaktadır. Rakiplerle sadece yasal ve etik olan alanlarda rekabet edilmekte, haksız rekabetten kaçınılmaktadır. Bu kapsamda tüm çalışanlar ve iş ortakları rekabeti korumak adına yürürlükteki yerel ve uluslararası rekabet mevzuatına uygun davranmak zorundadır.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Rekabet Hukuku Uyum Politikası'nda yer almaktadır.



TOPLUMSAL SORUMLULUK, BAĞIŞ VE SPONSORLUKLAR

Çalık Grubu ve Çalışanları; insan haklarının ve çevrenin korunması, eğitim ve hayır işleri, suç ve yolsuzlukların ortadan kaldırılmasına önem vermektedir. Bunlara ek olarak; yurtdışında faaliyet gösterilen ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranılması, toplum yapısına uyum gösterilmesi ve sosyal çevre üzerinde olumsuz etki yapabilecek unsurlardan kaçınılması esastır.

Tüm Çalışanların; çevre, sağlık, eğitim, spor gibi toplumsal faaliyetlere katılma konusunda ve yine kendi kaynaklarıyla iş yeri dışında ve iş performansını etkilemeyecek şekilde bireysel gönüllü faaliyetlere katılımları teşvik edilmektedir.

Çalık Grubu, faaliyet gösterilen ülkelerde toplumsal kalkınmaya destek olmak için çeşitli koşullarda bağış ve sponsorluk faaliyetlerinde bulunmaktadır. Tüm bağış ve sponsorlukların, Çalık Grubu vizyonu, misyonu, stratejik hedefleri, şirket değerleri ve Bağış ve Sponsorluk Politikası da dâhil olmak üzere ilgili mevzuata, Etik Kurallar'a, Politika Metinleri'ne ve prosedürlere uygun olarak yapılması esastır.

Yapılacak Bağış ve Sponsorluk faaliyetleri, bir gruba ve kişiye belli özelliklerinden dolayı (yaş, ırk, renk, cinsiyet, din, engellilik durumu ya da cinsel yönelimi gibi) ayrımcılık yapan herhangi bir kurum veya kuruluşun yararına olmamalıdır. Ayrıca, bu kapsamda Çalık Grubu'nun tüm sivil toplum örgütlerine eşit davranması beklenmektedir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Bağış ve Sponsorluk Politikası'nda yer almaktadır.



MEDYA İLİŞKİLERİ VE DIŞ İLETİŞİM

Çalık Grubu, medya ile ilişkilerinde de oldukça hassas davranmakta, gerek haber verme özgürlüğü ve gerekse doğru bilginin paylaşılmasına gösterdiği hassasiyet ile tüm medya kuruluşları ile açık ve şeffaf bir iletişim modeli yönetmektedir. Kurumsal mesaj, bilgilendirme ve açıklamaların kamuoyunu yanıltıcı olmamasına dikkat edilmekte ve medya kuruluşlarına eşit mesafede durulmaktadır.

SOSYAL MEDYA HESAPLARININ KULLANIMI

Çalık Grubu, sosyal medyada ilkeleri ve marka değerlerine uygun şekilde yer almaya büyük önem vermektedir. Bu kapsamda sosyal medya hesaplarının kişiye özel olduğunun bilinciyle yanlış kullanımı nedeniyle Çalık Grubu'nun itibarına zarar verilmesinin önüne geçmek üzere gerekli önlemleri almaktadır. Sosyal medyada, kamuya açık forumlarda, kişisel bloglarda ve hesaplarda, internet üzerinde ve mobil uygulamalar dahil her türlü platformda yapılacak iletişim ve paylaşımlarda Çalışanlar'ın Sosyal Medya Kullanım Talimatı'na uymaları gerekmektedir.



SIYASİ FAALİYETLER VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İLE İLİŞKİLER

Çalık Grubu hiçbir siyasi görüşü veya siyasi partiyi desteklememekte, hiçbir koşul altında siyasi saikler ile karar almamaktadır.

Çalık Grubu'na ait çalışma alanları ve işyeri sınırları içerisinde siyasi amaçlarla gösteri, propaganda ve benzeri faaliyetlere izin verilmez. Çalık Grubu kaynakları (araç, bilgisayar, e-posta gibi) siyasi amaçlı faaliyetlere tahsis edilemez.

Çalık Grubu, toplumsal sorumluluklarını yerine getirmek üzere faaliyet gösterdiği tüm coğrafyalarda dayanışma gerektiren durumlarda yardım aktiviteleri organize edebilmekte ve gönüllü çalışmalara destek olmaktadır. Çalık Grubu, bu sorumluluklarını yerine getirirken herhangi bir ticari kaygı içerisine girmemekte ve tüm Çalışanları'nın da bu tür gönüllü faaliyetlerde yer almalarını ve sivil toplum kuruluşlarında roller almalarını desteklemektedir.

SAĞLIKLI, GÜVENLİ İŞ ORTAMI VE ÇEVRENİN KORUNMASI

Çalık Grubu, tüm Çalışanları ve İş Ortakları için güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı oluşturmak üzere gerekli her türlü önlemi almakta, faaliyetlerini sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevreye duyarlı olarak yürütmektedir. Çalışanları'nın kaza ve tehlikelerden uzak tutulup, süreçlerin herhangi bir kesintiye uğramadan güvenli ve sağlıklı bir şekilde devam etmesi için gerekli koruyucu ve önleyici faaliyetlerin yasalara uygun olarak geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve uygulanması için elinden gelen gayreti göstermektedir.

Çalık Grubu, tüm Çalışanları ve İş Ortakları'nın da bu ilkeler doğrultusunda çalışmalarını yürütebilmesi amacıyla iş sağlığı ve güvenliği, çevrenin korunması gibi alanlarda eğitimler düzenleyerek sağlıklı ve güvenli bir iş ortamı oluşturulmasını hedeflemektedir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Sağlık, Emniyet ve Çevre Politikası'nda yer almaktadır.



KİŞİSEL VERİLER, GİZLİLİK VE TİCARİ SIRLARIN KORUNMASI

Çalık Grubu, Çalışanları'nın, İş Ortakları'nın ve Müşterileri'nin kişisel verilerini mevzuatın izin verdiği ölçüde faaliyetlerini yürütmek amacıyla işlemektedir. Bu kapsamda işlenen kişisel verilerin mevzuata aykırı işlenmesi ve paylaşılmasının önüne geçmek üzere her türlü idari ve teknik önlemler alınmaktadır. Çalışanlar, bu süreçleri yerine getirdikleri esnada öğrendikleri kişisel verileri Çalık Grubu politikalarına aykırı olarak kullanamazlar.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda yer almaktadır.

Çalışanlar, Çalık Grubu'na ait gizli bilgileri, kamuya henüz ilan edilmemiş diğer bilgileri, kişilerle imzalanan gizlilik sözleşmeleri çerçevesindeki bilgileri ve Çalık Grubu'na ait fikri mülkiyet haklarını korumakla yükümlüdür. Bu bilgileri kendileri veya üçüncü şahıslar yararına kullanamazlar ve bu bilgileri üçüncü şahıslarla paylaşamazlar. Bu yükümlülükler Çalışanların iş ilişkileri sona erse dahi süresiz olarak devam eder. Çalışanlar, yaptıkları görevle ilgili olsun veya olmasın; Tedarikçiler, Müşteriler ve İş Ortakları'na ait olanlar dâhil olmak üzere Gizli Bilgiler'in korunmasına özen gösterirler.

ÇIKAR ÇATIŞMALARININ YÖNETİMİ

Çalık Grubu Çalışanları'ndan çıkar çatışmasına neden olabilecek her türlü faaliyetten uzak durmaları beklenmektedir. Çalışanlar, rol ve sorumlulukları kapsamında vereceği kararlarda tarafsızlıklarını etkileyebilecek, kendilerine veya yakınlarına maddi olan veya olmayan bir menfaat sağlayabilecek veya bu izlenimi uyandırabilecek, Çalık Grubu'ndaki rol ve sorumlulukları ile çatışabilecek işlemlerden kaçınmaya özen göstermektedir. Kişisel fayda sağlamak için Çalık Grubu Şirketlerinin adı ve itibarının hiçbir suretle kullanılmasına izin verilmemektedir.

Yakınlarla Olan Çıkar Çatışması

Çalışanların görevleri kapsamında aile bireyleriyle, yakınlarıyla veya ilişkide bulunulan diğer üçüncü şahıslarla herhangi bir surette karşılıklı veya karşılıksız menfaat sağlayan iş ilişkisine girmelerine izin verilmemektedir. Bu husus tedarikçi seçimlerinde özellikle göz önünde bulundurulmaktadır.

Tedarikçilerle Olan Çıkar Çatışması

Satın alma kararı verme yetkisi olan Çalışanların tedarikçilerle aralarında doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir kişisel veya çıkar ilişkisinin bulunması halinde bu durumun uyum yetkililerine yazılı olarak bildirilmesi gerekmektedir. Çalık Grubu'nun söz konusu Tedarikçi ile 5.000 USD'nin üzerindeki herhangi bir ticari faaliyete girmesi için Yönetim Kurulu'nun yazılı onayı gerekmektedir. Aksi takdirde söz konusu Tedarikçi ile herhangi bir işlemde bulunulamaz.



Çalık Grubu Bilgilerini Kullanarak Çıkar Çatışması

Çalışanların, Çalık Grubu'na ait herhangi bir bilgiyi içeriden sızdırmak suretiyle yurt içi ve yurt dışı borsalarından hisse alım satımı da dâhil herhangi bir ticari menfaat elde etmeleri, başkalarının menfaat elde etmesine vesile olmaları kesinlikle yasaktır. Çalışanlar, anlaşılabilir bilgi vermekle yükümlüdür.

İşe Alım Süreçlerinde Çıkar Çatışması

İşe alım kararı verme durumunda olan Çalışan veya Yöneticiler, eşlerinin, yakın akrabalarının ve bu kişilerin yakınlarının işe alımı sürecinde yer almaları halinde işe alım süreçlerinde uygulanan temel prensiplere uymakla yükümlüdür.

İş Yeri Dışında Çıkar Çatışması

Çalık Grubu Çalışanları, Grup Şirketleri dışındaki şirketlerde, bağlı bulunduğu Grup Şirketi'nin Yönetim Kurulu onayı olmaksızın yönetim kurulu üyesi veya denetçilik yapamamaktadırlar. Ayrıca Çalışanların çalışma saatleri içinde veya dışında tacir, esnaf, veya serbest meslek erbabı sayılmasını gerektiren işlerde doğrudan ve dolaylı olarak veya her ne ad altında olursa olsun bir başka kişi ve/veya kurum için ücret veya benzeri menfaat karşılığı çalışmaması esastır.

İŞTEN AYRILANLARIN ŞİRKET İLE İŞ YAPMALARI

İşten ayrılan Çalışanların, Şirket ile ticari iş (tedarikçi, müşteri, alt yüklenici, danışman, komisyoncu, temsilci, bayi veya benzeri olarak veyahut bunların yanında çalışan olarak) yapabilmesi için; Şirket'te çalışmış olduğu dönemde hakkında herhangi bir disiplin kaydı olmaması ve İnsan Kaynakları Departmanı'ndan olumlu görüş alınması, Şirket'te çalışmış olduğu dönemde üstlenmiş olduğu görevlerden ötürü bir çıkar çatışmasının olmaması, ayrıldığı Şirket Genel Müdürü ve Etik Kurul üyelerinden en az birinin yazılı uygunluk onayının olması, konunun Etik Kurul tarafından değerlendirilmesi sonrasında Şirket Yönetim Kurulu'ndan yazılı onay alınması ile süreç sonlandırılır.

VARLIKLARIN KULLANIMI

Çalık Grubu'na ait varlıkların kişisel çıkarlar ya da üçüncü şahısların çıkarları için kullanılması yasaktır. Aynı zamanda çalışanlar, unvan ve pozisyonları sayesinde edinmiş oldukları Çalık Grubu varlıkları ya da bilgilerini etik dışı, yasadışı olarak ya da kötüye kullanamazlar.



RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE

Çalık Holding ve Grup şirketleri rüşvete ve her türlü yolsuzluğa karşı sıfır tolerans yaklaşımı ile hareket etmekte ve faaliyetlerini adil, dürüst, yasal ve etik kurallara uygun şekilde sürdürmeyi taahhüt etmektedir. Çalık Grubu, başta Türkiye Cumhuriyeti yasaları ile faaliyet gösterdiği ve temsil edildiği tüm ülkelerdeki rüşvet ve yolsuzlukla ilgili yasal düzenlemelere ve ilkelere, BM Küresel İlkeler Sözleşmesi'nde sayılan tüm ilkelere ve Yolsuzluğa Karşı Ortaklık Girişimi prensiplerine uygun olarak faaliyetlerini yürütmeyi amaçlamaktadır.

Çalışanların ve İş Ortakları'nın, herhangi bir kimseye rüşvet vermesi, yolsuzluk faaliyetlerine karışması, kolaylaştırma ödemesi yapması, uygunsuz hediyeler vermesi ve ağırlamalar gerçekleştirilmesi veya bu konularda aracı kullanması veya işleri ile ilgili bunlar dışında herhangi bir yasa dışı faaliyet ve işlemlere dahil olması yasaktır.

Çalık Grubu'nun resmi işlerinde (örnek olarak izin veya lisans alınması) muhatap olunan Kamu Görevlileri ile ilişkilerde en üst düzey özenin gösterilmesi esastır.

Üçüncü taraflarla herhangi bir hukuki veya ticari ilişki kurulmadan önce ilgili tarafı tanımak için durum tespiti/ incelemesi (due diligence) yapılmakta ve bu doğrultuda iş ilişkisi kurulmasına özen gösterilmektedir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nda yer almaktadır.



HEDİYE KABUL ETME VE AĞIRLAMA

Çalık Grubu nezdinde alınan, verilen veya sunulan tüm hediye ve ağırlamalar ilgili mevzuata uygun, iç politika ve prosedürlerde yer verilen limitler dahilinde olmalıdır. Alınan, verilen veya sunulan tüm hediye ve ağırlamalar nakit veya nakit benzeri olmamalı, hediye alan veya ağırlamadan faydalanan kişinin konumuna uygun ve durumun gerektirdiği koşullar ile orantılı olmalı, muhasebe hesaplarına doğru ve şeffaf şekilde kaydedilmiş ve daha önce verilen/ alınan hediyelerin sıklığı nedeniyle, hediye alan kişiyi uygunsuz bir şekilde etkileme niyetiyle yapıldığı izlenimini doğurabilecek ve bu nedenle bir usulsüz fayda oluştuğu algısı yaratacak nitelikte olmamalıdır. Çalık Grubu, tek bir kaynağa verilen ya da tek bir kaynaktan kabul edilen tek bir Hediye'nin değerini 150 EUR veya karşılığı olarak belirlemiştir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Hediye ve Ağırlama Politikası'nda yer almaktadır.

EKONOMİK YAPTIRIMLAR VE İHRACAT KONTROLLERİNE UYUM

Uluslararası alanda faaliyet gösteren Çalık Grubu, ekonomik yaptırım düzenlemeleri ve ihracat kontrol düzenlemelerine uyulması için etkili ve gerekli tüm önlemleri almaktadır.

Kural olarak, Çalık Grubu'nun ürün ve hizmetleri, yaptırım listelerinde yer alan kişi ve kuruluşlara veya ambargo uygulanan ülkelere doğrudan veya dolaylı olarak satılmamaktadır.

Çalık Grubu nezdinde herhangi bir iş biriminin, yeni bir İş Ortağı veya üçüncü kişi ile herhangi bir iş ilişkisi kurulmadan önce; bu kişiler yaptırım listelerinde taratılmaktadır. Durum tespit çalışması, yalnızca iş ilişkisi kurulmadan önce değil, iş ilişkisi süresince düzenli olarak tekrarlanmaktadır.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Ekonomik Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Uyum Politikası'nda yer almaktadır.



SUÇ GELİRLERİNİN AKLANMASININ ÖNLENMESİ

Çalık Holding ve Grup Şirketleri, Tedarikçi ve İş Ortağı seçimlerinde objektif kriterlerle karar vermekte ve insan haklarına önem veren, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ilkelerini dikkate alan, kişisel verilerin güvenliğini sağlayan ve her alanda yasal yükümlülüklerini yerine getiren taraflarla iş ilişkisi içinde olmaya özen göstermektedir. Aynı zamanda Tedarikçi ve İş Ortağı ile olan ilişkilerde dürüst, adil, saygılı ve iyi niyet kuralları çerçevesinde davranmakta, yasal yükümlülüklerini zamanında yerine getirmek için gerekli özeni göstermektedir.

Bu kapsamda detaylı düzenlemeler Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda yer almaktadır.

ETİK KURALLARA UYUM

Tüm Çalışanları'na her koşulda ilgili yasa ve düzenlemelere uygun hareket etmesi, Etik Kuralları ve Çalık Grubu'nun bu kapsamda oluşturulmuş tüm kural, ilke ve değerleri bilmesi, anlaması, içselleştirmesi ve bunlara uygun hareket etmesi, Çalık Grubu için geçerli olan genel ve işleri ile ilgili politika ve prosedürleri öğrenmesi, kendisi veya başkaları ile ilgili potansiyel ihlaller konusunda yöneticisine, şirket uyum yetkilisine veya Çalık Holding Uyum Yöneticisi'ne danışması, Etik Kuralların ya da Çalık Grubu'nun tabi olduğu yasa ve mevzuatın ihlal edildiğini öğrenmesi veya bu durumdan şüphelenmesi halinde varsa bilgi ve belgeler eklemek suretiyle gerekli bildirimleri yapması, Etik Kuralları tüm iş süreçlerine dahil etmek suretiyle sorunların çözümünde etik karar verme yöntemlerini izlemesi, soruşturmalarda uyum yetkilileri, Çalık Holding Uyum Yöneticisi ve Etik Kurul ile iş birliği içerisinde bulunması, soruşturmalar ile ilgili bilgileri gizli tutması beklenmektedir.

Etik Kurallar'a uyulması tüm Çalışanlar'ın asli sorumluluğunda olup, Çalık Grubu Üst Yönetimi ve Uyum Komitesi Etik Kurallar'ın etkin bir şekilde uygulanmasından ve bunun desteklediği bir kültürün oluşturulmasından sorumludur.





İHLAL BİLDİRİMLERİ VE ETİK HATTI

Çalık Grubu, tüm operasyonlarında en yüksek etik ve hukuk standartlarının uygulanmasını sağlama ilkesini benimsemiştir. Bu kapsamda Etik Kuralların iş yerinde ihlal edildiğini düşünen Çalışanlar, bu ihlalleri en kısa sürede Çalık Grubu Etik Hattına bildirmekle yükümlüdür.

Bildirimler posta, e-posta, telefon, dilekçe vb. yöntemler kullanılarak yapılabilir. Etik Hat iletişim bilgileri, Çalık Grubu şirketlerinin web sitelerinde ve şirket merkezlerinin duyuru panolarında yer almaktadır.

Etik olmayan bir davranışı iyi niyetli ve dürüst bir şekilde bildirenlere veya inceleme sırasında incelemeye katılanlara ya da incelemeye yardımcı olanlara karşı aleyhte herhangi bir işlem (misilleme) yapılmaz. Ancak bilerek kasten yanlış bilgi verilmesi, bilerek haksız suçlamalar yapılması ve iftirada bulunulması bu Etik Kuralların ihlali anlamına gelir. Bildirilen tüm ihlaller Etik Kurul tarafından kısa zaman içinde incelenir, bu bildirimlere ilişkin Yönetim Kurulu Başkanı'nın onayının ardından Etik Kurul kararı doğrultusunda uygun eylem/ tedbirler alınır.

ETİK KURUL

Çalık Holding Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı olarak çalışan Etik Kurul bir başkan, iki asil ve iki yedek üyeden oluşmaktadır. Etik Kurul aşağıdaki kişilerden oluşur:

- Başkan - Çalık Holding Denetim Grup Başkanı
- Üye - Çalık Holding Yönetim Kurulu Başkanı Danışmanı
- Üye - Çalık Holding Baş Hukuk ve Uyum Müşaviri

Etik Kurul;

- Etik Kurallar kapsamında ortaya çıkan çıkar çatışmalarını çözümlemek,
- Etik Kuralların ihlal edildiğine dair kendisine iletilen bildirimleri değerlendirmek,
- Grup Şirketleri'nin yönetimlerine Etik Kural ihlallerinde takip edilmesi gereken yol, yöntem ve uygulamalarla ilgili tavsiyelerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.

Etik Kurul'un başkanı ve üyeleri, bu konu hakkındaki görevlerini yerine getirirken bağlı oldukları Bölüm Yöneticiler'inden ve organizasyonun içindeki hiyerarşiden bağımsız olarak ve etkilenmeden hareket ederler. Kendilerine konu hakkında baskı ve telkin yapılamaz.

Bildirimde bulunan kişinin şikâyetleri iş hukukundan doğan haklarına zarar vermez ve kişi yaptığı bildirimden dolayı herhangi bir cezai müeyyideye tabi tutulmaz. Bildirimde bulunan kişiye misilleme yapılmasına müsaade edilmeyeceği gibi, misillemeye karışanlar hakkında gerekli işlemler de yapılır. Ancak bildirim sahibi kişinin söz konusu bildirimle bir ilişkisi olduğu ve/veya bildirim yalan ve/veya etik dışı olduğu tespit edildiği takdirde ilgili yasal mevzuat ve Çalık Holding/ Grup Şirketi iç düzenlemeleri gereği gerekli uygulamalar yerine getirilir.

UYUM EĞİTİMLERİ

Çalık Holding Uyum Yöneticisi/ Şirket Uyum Yetkilileri tarafından tüm Çalık Grubu Çalışanları'na, kıdem ve pozisyonlarına göre ilgili gereksinimler ve durumlara özel hazırlanmış belirli uyum eğitimleri verilmektedir.

Uyum eğitimleri, Etik Kurallar'ın içeriği ve Etik Hattın kullanımı kapsamında ve Şirket içi yapılan bildirimler dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Çalışanlar'ın kıdem ve pozisyonlarına bakılmaksızın tamamının eğitimlere katılması zorunludur. Geçerli bir neden olmaksızın eğitimlere katılmayanlar disiplin yaptırımlarına tabi tutulmaktadır.

Bununla birlikte yeni işe başlayan Çalışanlar'a oryantasyon programının bir parçası olarak uyum eğitimlerinin verilmesinden ve gerekli organizasyonların yapılmasından İnsan Kaynakları Departmanı sorumludur.



